

Benutzungsordnung

Diplomprüfungsraum – EDV-Laboratorium Bauingenieurwesen

Die Fakultät für Bauingenieurwesen hat – den vorliegenden Beschlüssen und dem Entwicklungsplan entsprechend – ein neues EDV-Laboratorium für Bauingenieurwesen eingerichtet. Um die teure EDV-Ausstattung vor Beschädigung, unbefugter Benutzung und Diebstahl zu schützen, ist die unbedingte Einhaltung nachfolgender Benutzungsvorgaben für den Diplomprüfungsraum erforderlich.

- Der Diplomprüfungsraum bzw. das EDV-Laboratorium Bauingenieurwesen (im Weiteren: EDV-Labor) steht nur noch für Diplomprüfungen, Rigorosen sowie EDV-basierte Lehrveranstaltungen zur Verfügung.
- Die Verwaltung des EDV-Labors obliegt dem Leiter des EDV-Laboratoriums, Herrn Dr. Christian Schranz.
- Nutzung des EDV-Labors:
 - Die Eingangstüren des EDV-Labors sind immer geschlossen zu halten.
 - Das EDV-Labor sowie der Beamer-Kasten sind nach Abschluss der Lehrveranstaltung zu versperren.
 - Die sachgemäße Verwendung der EDV-Einrichtung während der Dauer der Lehrveranstaltung (sowie eventuell eingelegter Pausen) liegt in der Verantwortung der Vortragenden. Wird die Lehrveranstaltung durch Pausen unterbrochen, so haben die Vortragenden während dieser Zeit anwesend zu sein; anderenfalls ist eine andere Person als verantwortliche zu ernennen (die Letztverantwortung obliegt trotzdem den Vortragenden).
- Folgende Anweisungen gelten für Vortragende EDV-basierter Lehrveranstaltungen, die das EDV-Labor nutzen wollen:
 - Die Vortragenden melden sich für die Nutzung des Raumes beim Leiter des EDV-Labors an. Dabei ist auch die erforderliche Software anzugeben.
 - Bei neu zu installierender Software ist die Lizenzfrage zu klären:
 - Besitzt der Vortragende eine Lizenz der Software, ist zu klären, ob diese im EDV-Labor eingesetzt werden darf oder eine neue Lizenz beantragt werden muss.
 - Bei Neukauf der Software (über das ZID oder die Erzeugerfirma), verlängert sich eventuell die Vorlaufdauer (siehe weiter unten).
 - Die Vorlaufdauer entspricht dem Zeitraum vom Anmelden des Nutzungswunsches bis zur möglichen Nutzung. Dabei ist zu berücksichtigen, dass die Software eventuell akquiriert sowie danach installiert werden muss. Abhängig von der Software muss diese ein bis zwei Wochen vor dem gewünschten Lehrveranstaltungstermin vom Vortragenden sowie dem Leiter des EDV-Labors gemeinsam getestet werden. Die Vorlaufdauer kann dadurch durchaus über ein Monat dauern.