

## INFORMATION ZUR DIPLOM-/MASTERPRÜFUNG

### Anmeldung für die Diplom-/Masterprüfung

- ⇒ Die Termine zur Anmeldung werden auf der Homepage (<http://www.tuwien.at/cee>) und im Aushang bekannt gegeben.
- ⇒ Die Anmeldung sowie die Eingabe der Daten erfolgt in der angegebenen Frist im TISS unter LVA Cockpit / Studienabschluss
- ⇒ Bei der Anmeldung müssen bereits beide Prüfer sowie die Prüfungsfächer feststehen.

### Einreichung zur Diplom-/Masterprüfung

- ⇒ Die Termine zur Einreichung werden auf der Website (<http://www.tuwien.at/cee>) bekanntgegeben.
- ⇒ Die Einreichung erfolgt elektronisch über die TU Wien ownCloud. Dafür erhalten Sie nach der Anmeldung per Email einen Link vom Dekanat. Es müssen zu diesem Termin alle erforderlichen Unterlagen eingereicht werden.
- ⇒ Die Beurteilung der Diplomarbeit kann bis spätestens zwei Tage vor Bekanntgabe der Prüfungssenate nachgereicht werden.
- ⇒ Die Auflistung der Unterlagen, die für die Einreichung benötigt werden, finden Sie im Anschluss unter „Formulare für die Einreichung zur Diplomprüfung“
- ⇒ Die erforderlichen Formulare finden Sie auf unserer Website (<http://www.tuwien.at/cee>) unter „Abschluss“ des jeweiligen Studiums.

### Bekanntgabe der Prüfungssenate

- ⇒ Eine Woche vor der Diplom-/Masterprüfung werden die Kandidat\_innen über die Prüfungssenate per Email informiert.

### Überspielen der Diplom-/Masterarbeitspräsentation

- ⇒ Ihre Diplom-/Masterarbeitspräsentation für die Diplom-/Masterprüfung muss 1 - 2 Tage vor der Diplom-/Masterprüfung auf das Notebook des Dekanats überspielt werden.
- ⇒ Die Überspielung findet am Dekanat der Fakultät für Bauingenieurwesen (Karlsplatz 13, Stiege 1, 1. Stock) statt.
- ⇒ Die Präsentation (ppt oder pps) darf max. 5 Folien (inkl. Titelfolie) umfassen und die Redezeit beträgt 5 Minuten.

## Diplomprüfung

- ⇒ Für die Diplom-/Masterprüfung ist auf entsprechende Kleidung zu achten. Für Herren wird ein dunkler Anzug bzw. Stoffhose mit Sakko und für Damen ein dunkles Kostüm bzw. Hosenanzug empfohlen. Auf Alltagskleidung, z.B. Jeans und Wanderschuhe sollte verzichtet werden.
- ⇒ Bescheid, Zeugnis und Einreichunterlagen können ab ca. 4 Tagen nach der Prüfung, spätestens jedoch 1 Tag vor der Sponision am Dekanat abgeholt werden. Bitte bringen Sie einen amtlichen Lichtbildausweis mit!

## Information zur Sponision

- ⇒ Wenn Sie an der akademischen Feier (Sponision) teilnehmen möchten, müssen Sie sich bis spätestens 2 Wochen vor der Sponision am Dekanat anmelden.
- ⇒ Für die Teilnahme müssen Sie bei der Anmeldung zur Sponision einen Kostenbeitrag von € 25,- in bar am Dekanat bezahlen. Bitte den Betrag genau mitbringen.  
Dieser Kostenbeitrag trägt zur Finanzierung des Fotografens (Sie bekommen alle Fotos elektronisch zur Verfügung gestellt), des Blumenschmuckes, der Diplommappen, etc. bei.
- ⇒ Auf entsprechende feierliche Kleidung ist zu achten.

## Formulare für die Einreichung zur Diplom-/Masterprüfung

- 1) Geburtsurkunde
- 2) Zulassungsbescheid, wenn das Bachelorstudium **nicht an der TU Wien** absolviert wurde
- 3) Alle Lehrveranstaltungszeugnisse, die bei der Webeingabe nicht aus TISS importiert werden konnten (z.B. Freie Wahlfächer, die nicht an der TU Wien absolviert wurden)
- 4) ggf. Anrechnungsbescheide
- 5) „Beilage zur Anmeldung“ unterschrieben von beiden Prüfern
- 6) Aktuelles Studien(buch)blatt
- 7) Formular „Absolventenliste“
- 8) Formular „Datenblatt – TU Alumni Club“
- 9) Beurteilung der Diplom-/Masterarbeit
- 10) Eidesstattliche Erklärung zur Diplom-/Masterarbeit
- 11) Merkblatt für Verfasser/innen von Hochschulschriften
- 12) Bei einer Sperre der Diplom-/Masterarbeit: Antrag auf Benützungsbefreiung (über TISS – Abschlussarbeiten zum Downloaden)
- 13) 1 Exemplar der Diplom-/Masterarbeit mit englischer Zusammenfassung in gebundener Ausfertigung.
- 14) Kopie des Deckblatts der Diplom-/Masterarbeit
- 15) Ausfüllen des Fragebogens auf [www.statistik.at/ustat2/](http://www.statistik.at/ustat2/) und Abgabe der UStat2-Bestätigung

Sie finden alle Formulare unter dem jeweiligen Studium auf unserer

Website: <http://www.tuwien.at/cee>