# Musterausschreibung Prae-Doc

# **Universitätsassistent\_in (Prae-Doc)**

## **XX Wochenstunden, befristet auf X Jahre**

**Die Technische Universität Wien ist Österreichs größte Forschungs- und Bildungseinrichtung im Bereich Technik und Naturwissenschaften. Mehr als 4.000 Wissenschaftler\_innen forschen in fünf Forschungsschwerpunkten an acht Fakultäten an „Technik für Menschen“. Der Inhalt der angebotenen Studien ist abgeleitet aus der exzellenten Forschung. Mehr als 27.000 Studierende in 55 Studien profitieren davon. Als Innovationsmotor stärkt die TU Wien den Wirtschaftsstandort, ermöglicht Kooperationen und trägt zum Wohlstand der Gesellschaft bei.**

Am Institut für xxxxxx, Forschungsbereich xxxxx/ Forschungsgruppe xxxxx ist eine Stelle als Universitätsassistent\_in, voraussichtlich ab xx.xx.xxxx (XX Wochenstunden, befristet auf die Dauer von X Jahren ) mit folgendem Aufgabengebiet zu besetzen.

**Ihre Aufgaben:**

* Mitarbeit an Forschungs- und Lehraufgaben sowie Prüfungen
* Betreuung von Studierenden
* Forschungs- und Projekttätigkeit
* Vertiefen der wissenschaftlichen Kenntnisse
* Verfassen einer Dissertation und von Publikationen
* Teilnahme an wissenschaftlichen Veranstaltungen
* Mitarbeit bei Organisations- und Verwaltungsaufgaben

**Ihr Profil:**

* Abschluss eines fachlich passenden Master- oder Diplomstudiums
* Kenntnisse wissenschaftlichen Arbeitens
* Vertiefende Kenntnisse im Fachgebiet (nicht Voraussetzung)
* Ausgezeichnete Englischkenntnisse
* Interesse an der Forschung im Fachgebiet und an der Arbeit mit Studierenden
* Teamfähigkeit, Problemlösungskompetenz sowie Innovationsfähigkeit

**Wir bieten:**

* Vielfältiges und spannendes Aufgabengebiet
* Breites internes und externes Weiterbildungsangebot sowie flexible Arbeitszeitgestaltung
* Zentrale Lage sowie gute Erreichbarkeit (U1/U2/U4 Karlsplatz)

Die TU Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir sind bemüht, Menschen mit Behinderung mit entsprechender Qualifikation einzustellen und fordern daher ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der TU Wien, Herrn Gerhard Neustätter.

Die Entlohnung erfolgt nach dem Mindestentgelt für die Gehaltsgruppe B1 und beträgt bei einem wöchentlichen Beschäftigungsausmaß von XX Stunden mind. EUR XY brutto/Monat. (14 x jährlich)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis xx.xx.xxxx.**

Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten. Die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.

# Musterausschreibung Post-Doc

# **Universitätsassistent\_in (Post-Doc)**

## **xx Wochenstunden, befristet auf X Jahre**

**Die Technische Universität Wien ist Österreichs größte Forschungs- und Bildungseinrichtung im Bereich Technik und Naturwissenschaften. Mehr als 4.000 Wissenschaftler\_innen forschen in fünf Forschungsschwerpunkten an acht Fakultäten an „Technik für Menschen“. Der Inhalt der angebotenen Studien ist abgeleitet aus der exzellenten Forschung. Mehr als 27.000 Studierende in 55 Studien profitieren davon. Als Innovationsmotor stärkt die TU Wien den Wirtschaftsstandort, ermöglicht Kooperationen und trägt zum Wohlstand der Gesellschaft bei.**

Am Institut für xxxxxx, Forschungsbereich xxxxx/ Forschungsgruppe xxxxx ist eine Stelle als Universitätsassistent\_in, voraussichtlich ab xx.xx.xxxx (XX Wochenstunden, befristet auf die Dauer von X Jahren ) mit folgendem Aufgabengebiet zu besetzen.

**Ihre Aufgaben:**

* Forschungstätigkeiten im Fachgebiet
* Durchführung von Lehre und Mitarbeit bei Prüfungen
* Projektarbeit und Führung von Projektgruppen
* Publikationstätigkeit
* Teilnahme und Organisation von wissenschaftlichen Veranstaltungen
* Betreuung von Studierenden
* Mitarbeit bei Organisations- und Verwaltungsaufgaben sowie Evaluierungsmaßnahmen

**Ihr Profil:**

* Abschluss eines fachlich passenden Doktorates
* Kenntnisse wissenschaftlichen Arbeitens
* Erfahrung in Projektmanagement und mit Präsentationen
* Vertiefende Kenntnisse im Fachgebiet
* Interdisziplinäres Arbeiten
* Erfahrung in der Lehre und Publikationstätigkeiten
* Organisatorische und analytische Fähigkeiten sowie eine strukturierte Arbeitsweise
* Interesse und Freude an der Forschung und Arbeit mit Studierenden
* Teamfähigkeit und Problemlösungskompetenz

**Wir bieten:**

* Vielfältiges und spannendes Aufgabengebiet
* Breites internes und externes Weiterbildungsangebot sowie flexible Arbeitszeitgestaltung
* Zentrale Lage sowie gute Erreichbarkeit (U1/U2/U4 Karlsplatz)

Die TU Wien strebt eine Erhöhung des Frauenanteils an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Wir sind bemüht, Menschen mit Behinderung mit entsprechender Qualifikation einzustellen und fordern daher ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Behindertenvertrauensperson der TU Wien, Herrn Gerhard Neustätter.

Die Entlohnung erfolgt nach dem Mindestentgelt für die Gehaltsgruppe B1 und beträgt bei einem wöchentlichen Beschäftigungsausmaß von XX Stunden mind. EUR XY brutto/Monat. (14 x jährlich)

**Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis xx.xx.xxxx.**Die Bewerber und Bewerberinnen haben keinen Anspruch auf Abgeltung angefallener Reise- und Aufenthaltskosten. Die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstanden sind.