



TECHNISCHE  
UNIVERSITÄT  
WIEN

\_\_\_\_\_  
(Inst.Nr.)

\_\_\_\_\_  
(Langstempel d. Inst.)

An die  
Personaladministration  
Fachbereich allg. Personal

Wien, am

## Ansuchen um SONDERURLAUB

Zu- und Vorname:	
Diensteigenschaft:	

Ich ersuche um Sonderurlaub für die Zeit vom

bis

.

Begründung:

\_\_\_\_\_  
Die\_Der Mitarbeiter\_in

Stellungnahme der unmittelbaren Vorgesetzten

- Der Antrag wird befürwortet.
- Der Antrag wird nicht befürwortet.

\_\_\_\_\_  
Die\_Der unmittelbare Vorgesetzte