



An die Abteilung
Datenschutz und Dokumentenmanagement
E018

Ich melde mich zur Promotionsfeier am

an.

Herr

Frau

| | |
|--|--|
| Akademischer Grad gemäß Bescheid | |
| Bereits erworbene/r akademische/r Grad/e | |
| Fakultät | |
| Vorname/n | |
| Familienname | |
| Geburtsdatum | |
| Straße, Hausnummer | |
| Postleitzahl, Ort, Land | |
| Telefonnummer | |
| E-Mail | |

Ich lege vor:

- Kopie des **Bescheides** über die Verleihung des Akademischen Grades (Vorder- und Rückseite)
- **Einzahlungsbeleg/Zahlungsbestätigung** des Kostenersatzes für die Promotionsurkunde (**50,- EUR**) Dieser Betrag ist entweder in der Quästur der TUWien zu entrichten oder per Tele-Banking einzuzahlen: Empfänger: TU-Wien, IBAN: AT46 3200 0000 0061 1228, BIC: RLNWATWW, Verwendungszweck: Doktordiplom

Hinweise:

Die Anmeldeunterlagen sind bis zum Anmeldeschluss, der auf unserer Homepage (<https://www.tuwien.at/tu-wien/organisation/zentrale-bereiche/datenschutz-und-dokumentenmanagement/promotionen/>) angegeben ist, in der Abteilung Datenschutz und Dokumentenmanagement (TUWien, Karlsplatz 13, Stiege 2, 1. Stock) abzugeben oder per E-Mail (promotion@tuwien.ac.at) zu senden. Bitte beachten Sie, dass aus organisatorischen Gründen nur vollständige Anträge (Einzahlungsbeleg, Anmeldeformular und Kopie der Vorder- und Rückseite des Bescheides) ausnahmslos bis 12 Uhr am Tag des Anmeldeschlusses angenommen werden. Über die genaue Uhrzeit und den Ablauf der Promotionsfeier werden Sie frühestens 3 Tage nach Anmeldeschluss vom Rektorat der TUWien informiert.

Bei der Promotionsfeier ist es üblich, dass aus dem Kreise der Absolvent_innen eine kurze "Rede" gehalten wird. Sollten Sie Interesse haben, geben Sie dies bitte bei Ihrer Anmeldung bekannt.

Ich bitte um Ausstellung meiner Urkunde:

in deutscher Sprache

oder

in englischer Sprache

Es besteht die Möglichkeit, die Promotionsurkunde ohne Teilnahme an der Feier zu erwerben. Unterlagen und Kostenersatz bleiben unverändert. Die Urkunden werden immer im Zuge der nächsten Promotion gedruckt und liegen dann in der Abteilung Datenschutz und Dokumentenmanagement zur Abholung bereit oder werden Ihnen zugeschickt.

Ich möchte an der Promotionsfeier nicht teilnehmen

Die TU Wien weist darauf hin, dass bei akademischen Feiern Bilder und/oder Filme durch einen Fotografen angefertigt werden. Bitte informieren Sie auch allfällige Gäste über diese Tatsache. Für den Fall, dass Sie oder Ihre Gäste nicht fotografiert bzw. gefilmt werden wollen, wenden Sie sich bitte an promotion@tuwien.ac.at

Datum, Unterschrift des Promovenden/der Promovendin