



An die
Personaladministration
Fachbereich wiss. Personal

Bearbeiter_in / Nebenstelle

Datum

Im Wege des Vizerektorats für Personal und Gender
mit der Bitte um Veröffentlichung des Ausschreibungstextes im Sinne des § 107 UG 2002

Information für Personalkostenplanung:

Planpersonalnummer(n):

Vorgänger/Ersatzkraft für:

AUSSCHREIBUNG

der Technischen Universität Wien ist voraussichtlich ab
eine Stelle für eine_n Assistent_in, Gehaltsgruppe B 1, mit einem Beschäftigungsausmaß von
Wochenstunden zu besetzen.

Das monatliche Mindestentgelt für diese Gehaltsgruppe beträgt derzeit EUR _____ brutto (14x jährlich).

Aufnahmebedingungen: einschlägiges abgeschlossenes Doktoratsstudium der Fachrichtung

Sonstige Kenntnisse:

Bewerbungsfrist: vom _____ bis _____ (Datum des Poststempels)

Die Universität strebt eine Erhöhung des Frauenanteils insbesondere beim wissenschaftlichen bzw. künstlerischen Personal an und fordert deshalb qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bewerberinnen, die gleich geeignet sind wie der bestgeeignete Mitbewerber, werden vorrangig aufgenommen, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen richten Sie an die Personaladministration, Fachbereich wiss. Personal der TU Wien, Karlsplatz 13, 1040 Wien. Onlinebewerbungen an

Hinweis:

Wir möchten darauf hinweisen, dass handschriftliche Vermerke im Formular nicht akzeptiert werden und die Einarbeitung der Kenntnisse nur als Word-Dokument-Beilage angenommen werden kann. Für die Vollständigkeit und Richtigkeit der Inhalte des Ausschreibungstextes ist ausschließlich der Antragsteller verantwortlich.

Vermerk d. Arbeitskreises f. Gleichbehandlungsfragen:

- Es bestehen keine Einwände gegen den Ausschreibungstext.
- Wegen Rechtswidrigkeit gem. § 25 Abs. 6 des Frauenförderungsplanes 2004 wird gegen den Ausschreibungstext Einspruch erhoben.

Für den AKG:

Stellungnahme des_ der Forschungsbereichsleiters_ Forschungsbereichsleiterin:
Das Ansuchen wird befürwortet.

Forschungsbereichsleiter_in

Stellungnahme des_ der Leiters_ Leiterin der Organisationseinheit:
Das Ansuchen wird befürwortet.

Leiter_in der Organisationseinheit

Stellungnahme des_ der Dekans_ Dekanin:
Die budgetäre Bedeckbarkeit der Personalkosten wird bestätigt.

Der_Die Dekan_Dekanin