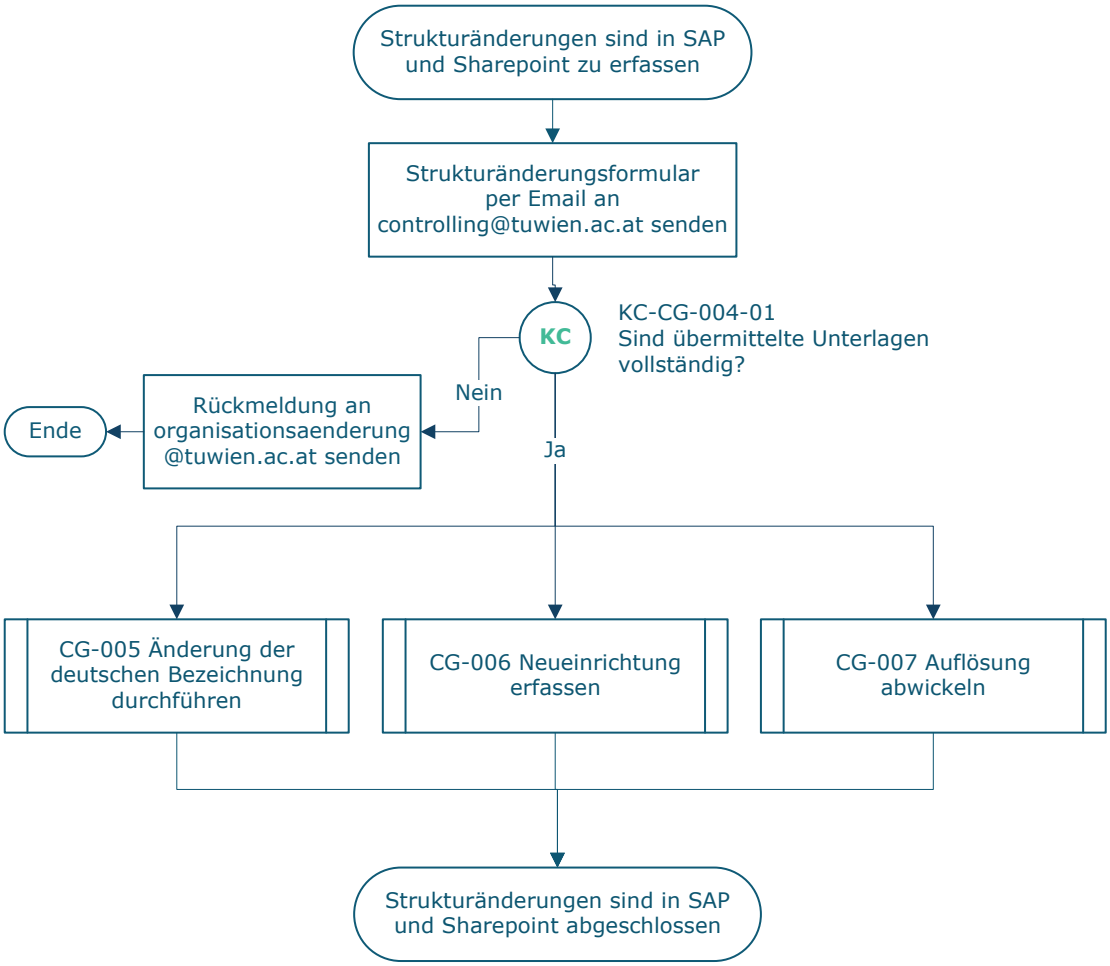
CG-004 Strukturänderungen in SAP und Sharepoint erfassen

Input	Ablauf	Output	D	E	M	I
	Strukturänderungen sind in SAP und Sharepoint zu erfassen					
	Strukturänderungsformular per Email an controlling@tuwien.ac.at senden		UQU	-	-	FCO
	KC-CG-004-01 Sind übermittelte Unterlagen vollständig? (KC)		-	FCO	-	-
	Nein → Rückmeldung an organisationsaenderung @tuwien.ac.at senden → Ende		FCO	-	-	UQU
	Ja → CG-005 Änderung der deutschen Bezeichnung durchführen; CG-006 Neueinrichtung erfassen; CG-007 Auflösung abwickeln					
	Strukturänderungen sind in SAP und Sharepoint abgeschlossen					



Legende

D … Durchführung
E … Entscheidung
M … Mitarbeit
I … Information

KC … Key Control

FCO … Finanzen | FAB Controlling
UQU… Universitätsentwicklung und Qualitätsmanagement

Prozessinformation

Aufgezeichnet:	E. Schmid-Müllegger
Prozessverantwortliche_r:	P. Ponier
Freigegeben:	S. Seidler

Version:	v1
Datum:	2023-07-13