

## Anlegen einer Bestellung mit Anlage/n

### Inhaltsverzeichnis

Anlegen einer Bestellung mit Anlage/n .....	2
Eine Anlage anlegen .....	2
Zum Thema Bestellmenge bei mehreren Anlagen.....	10
Variante 1 – zwei oder mehrere Anlagen anlegen .....	10
Variante 2 – mehrere Anlagen anlegen .....	12

## Anlegen einer Bestellung mit Anlage/n

**Kontierungstyp:** ist mit **A** für Anlage anzugeben, egal aus welchem Budgettopf (sowohl im hoheitlichen als auch im Drittmittelbereich)


**Warengruppe:** es ist immer die Warengruppe **535** auszuwählen.

### Eine Anlage anlegen

The screenshot shows the SAP 'Bestellung anlegen' interface. At the top, there are navigation icons and a title bar. Below that, there are input fields for 'Normalbestellung', 'Lieferant' (30002309 Computer-Studio We...), and 'Belegdatum' (13.07.2018). The main area is divided into tabs: 'Lieferung/Rechnung', 'Konditionen', 'Texte', 'Anschritt', 'Partner', 'Zusatzdaten', 'OrgDaten', and 'Status'. The 'Lieferung/Rechnung' tab is active, showing a table with columns: S., Pos., K., Kurztext, Warengru..., Bestellmenge, B..., pro, Nettopreis, Wä..., T, Lieferdatum, B..., Werk, R.. The first row has '1', 'A', 'Laptop', '535', '1 ST', '1', '1.000,00', 'EUR', 'I', '13.07.2018', 'ST', 'Technische Unive...'. Below the table, there are buttons for 'Vorschlagswerte' and 'Zusatzdisposition'. The 'Position' dropdown shows '[ 1 ] Laptop'. The 'Kontierungstyp' is set to 'Anlage' and 'Verteilung' is 'Einfachkontierung'. The 'BuKr.' is 'TU Wien'. The 'Teilrechnung' dropdown is set to 'aus Kontierungstyp abl...'. Below this, there is another table with columns: S., L., Menge, Proze, Sachkonto, GsBe, Auftrag, Anlage, UNr., PSP-Element, Finanzposi, Finanzst.. The first row has '1', '1,000'. At the bottom, there are more icons and a button labeled 'Anlagen'.

**Kontierungstyp**  Der Kontierungstyp ist mit A für Anlage anzugeben.

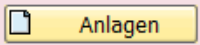
**Kurztext** Bezeichnung der Anlage laut Rechnung.

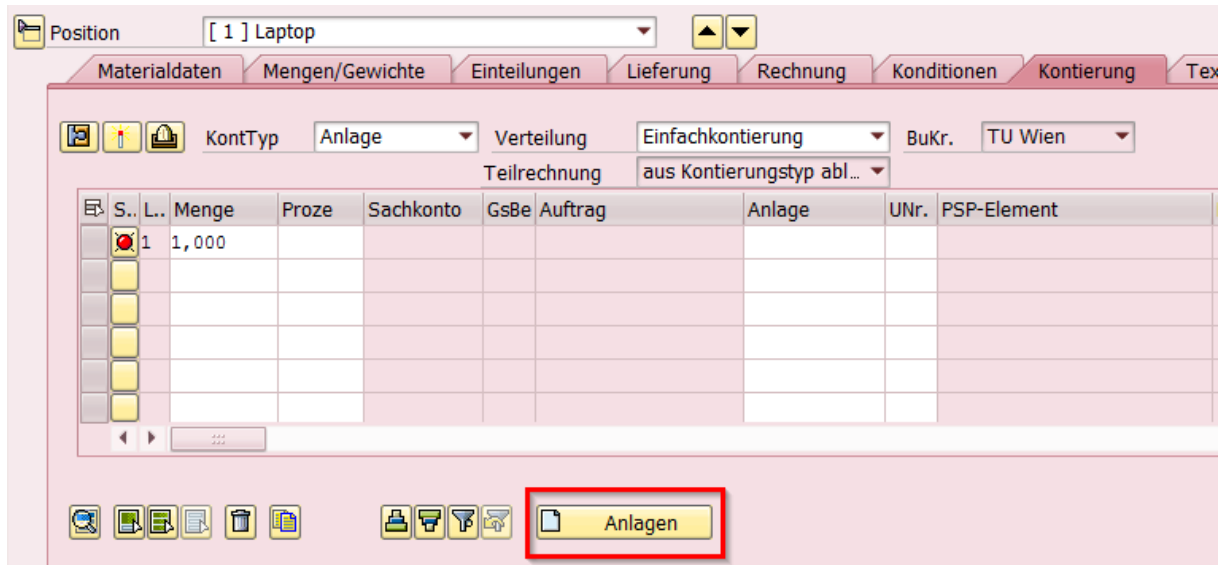
**Warengruppe**  Es ist die Warengruppe 535 für Anlagen auszuwählen.

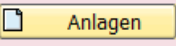
Lieferant, Einkäufergruppe, Bestellmenge, Bestellmengeneinheit, Nettopreis, Währung, etc. sind zu befüllen.

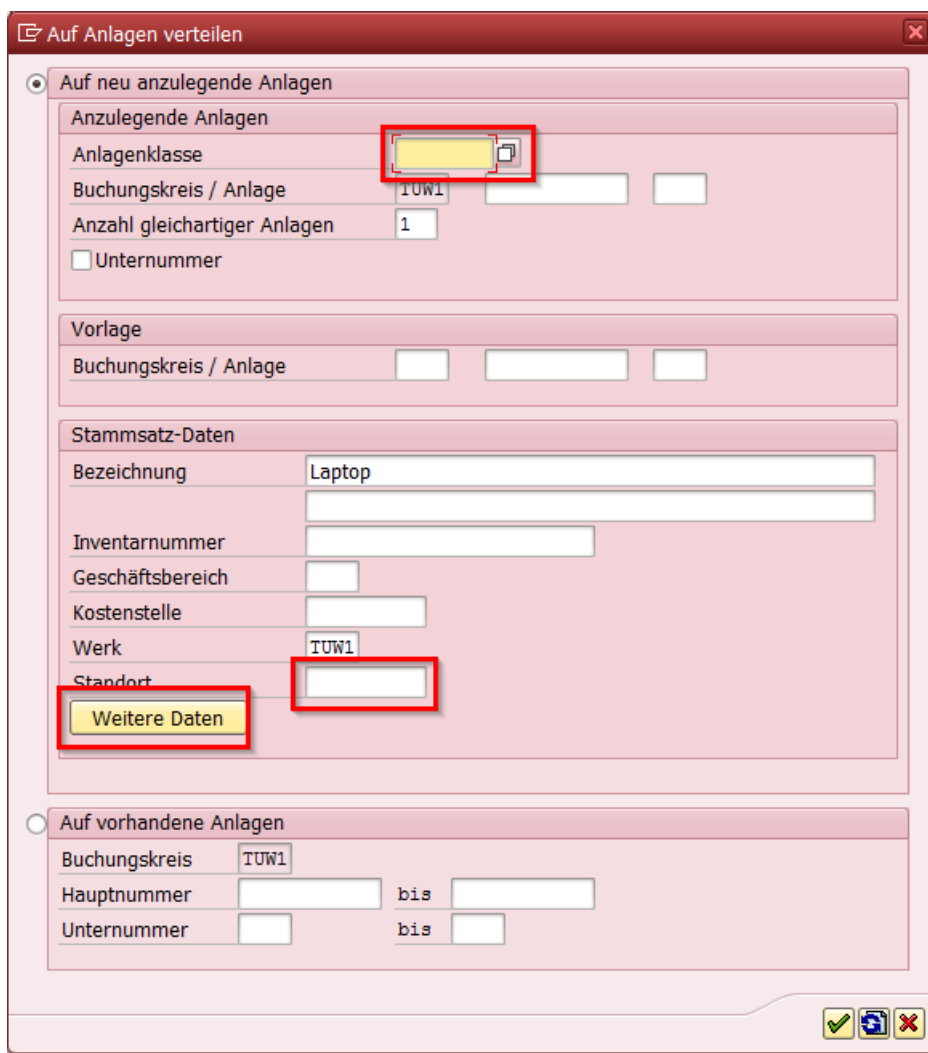
Bei EU-Kreditoren sind auch noch Intrastatdaten, Materialdaten, Mengen/Gewichte etc. auszufüllen.

Wenn die Meldung „Bitte Anlage eingeben“ am linken unteren Bildrand erscheint ist in den

Positionsdetails das Feld  anzuklicken. Nicht das Feld „Anlage“ ausfüllen oder die Matchcodeauswahl anklicken.




Mit Klick auf  gelangt man in die Maske ‚Auf Anlagen verteilen‘, in dieser sind nur folgende rot markierten Felder auszufüllen:



## Anlagenklasse



Die Anlage muss einer Anlagenklasse zugeordnet werden. Eine Aufstellung der Anlagenklassen mit der hinterlegten Nutzungsdauer findet man auf der Homepage der Quästur, Team Anlagenbuchhaltung unter „Anlagenklassen“.

Die Klasse kann eingetragen oder mit  ausgewählt werden. Es öffnet sich ein neues Fenster:

Die Auswahlliste wird hier mit  angezeigt. Mit einem Doppelklick auf die Klasse wird diese übernommen.

**ACHTUNG:** Bitte hier **NICHT** die ENTER-Taste drücken sondern die noch verbleibenden Felder ausfüllen!

## Buchungskreis/Anlage

Der richtige Buchungskreis **TUW1** wird **automatisch** gewählt und soll nicht verändert oder gelöscht werden.

## Unternummer

Ist **nicht** anzuhaken!

## Bezeichnung

Bezeichnung des Gegenstandes laut Rechnung (wird vom Bestelltext übernommen). Bitte eine sprechende Bezeichnung eingeben.

## Inventarnummer, Geschäftsbereich, Kostenstelle, Werk

**DIESE FELDER SIND NICHT ZU BEFÜLLEN!**

## Standort



Der richtige Gebäudestandort ist zu wählen (Mussfeld). Bei externem Standort ist der Hauptstandort der Organisationseinheit zu wählen.

Mit Klick auf  gelangt man in die nächste Maske:

Anlage anlegen: **Reiter "Allgemein"**

**Anlage anlegen: Stammdaten**

Anlagenwerte

Anlage: INTERN-00001 0

Klasse: 63000 EDV-Anlagen Buchungskreis: TUW1

Allgemein
  Zeitabhängig
  Zuordnungen
  Herkunft
  Versicherung
  Bewertung

**Allgemeine Daten**

Bezeichnung: Laptop

Text Anlagenhauptnr:

Kontenfindung: 63000 EDV-Anlagen

Serialnummer:

Inventarnummer:

Menge:  ST Stück

Historisch führen

**Inventur**

Letzte Inventur am:   Anlage in Inventurliste aufnehmen

Inventurhinweis:

**Buchungsinformationen**

Aktivierung am:  Deaktivierung am:

Erstzugang am:  Geplanter Abgang am:

Zugangsjahr:  000 Bestellt am: 13.07.2018

Hier kann das Feld „Bezeichnung“ noch geändert bzw. ergänzt werden. Der Bestelltext wird dadurch nicht verändert.

Die zweite Zeile unter der Bezeichnung kann für einen externen Standort oder Nutzer verwendet werden: z.B. Standort: Labor in (Ort), Nutzung durch .....

Das Feld „Serialnummer“ kann ebenfalls genutzt werden (Seriennummer).

Alle anderen Felder sind nicht zu befüllen.

## RICHTIGE KONTIERUNG

Um die **Bezahlung** und die laufende Verbuchung der **Abschreibung** richtig zu steuern, muss man beim Erfassen von Anlagen im Rahmen der Bestellung darauf achten die richtigen Stammdaten zu verwenden.

Wenn die Bezahlung aus einem Innenauftrag erfolgen soll wird im Reiter Zeitabhängig und Herkunft derselbe Innenauftrag eingetragen. Soll die Bezahlung aus einer Kostenstelle erfolgen ist im Reiter Zeitabhängig die Kostenstelle (z.B. 607100) und im Reiter Herkunft der dazugehörige INV-Auftrag (z.B. INV607100) einzutragen.

Anlagen werden **nie auf KTS- oder KTG**-Innenaufträge kontiert, da diese nur für den Zeitraum der Buchungen die Veranstaltungen betreffend geöffnet sind. Eine Abschreibung über mehrere Jahre ist somit nicht möglich!

T-Innenaufträge werden **nur für FWF** Projekte verwendet. Siehe FWF Projektrichtlinien.

Hier ein Überblick über die richtige Kontierung für Anlagen:

Bezahlung erfolgt aus:

**1. Globalbudget (nur INV):**

Reiter: Zeitabhängig: Feld „Kosten- bzw. Subkostenstelle“: 607100  
Reiter: Herkunft: Feld „Investitionsauftrag“: INV607100

**2. Innenaufträge im Globalbereich (z.B. BER GEM, GEV, GSV, EUM, V, etc.):**

Reiter: Zeitabhängig: Feld „Innenauftrag“: der neu angelegte Innenauftrag  
Reiter: Herkunft: Feld „Investitionsauftrag“: der neu angelegte Innenauftrag

**3. Innenaufträge Drittmittel (D, S, T; etc.):**

Reiter: Zeitabhängig: Feld „Innenauftrag“: der Innenauftrag  
Reiter: Herkunft: Feld „Investitionsauftrag“: der Innenauftrag

Zusammenfassend:

Im Reiter „Zeitabhängig“ wird nur dann eine Kostenstelle eingegeben, wenn die Anlage tatsächlich auf das Globalbudget des Institutes (Hauptkostenstelle), bzw. der jeweiligen Abteilung (Abteilungskostenstelle) kontiert werden soll. Dann gibt man im Reiter „Herkunft“ den jeweiligen Investitionsauftrag INVxxxxxx ein.

Bei jedem anderen Innenauftrag, egal ob Drittmittel- (D..., S...) oder Globalbudget-Innenauftrag (GIN..., GIP..., GEV..., BER..., usw.) gibt man den betreffenden Innenauftrag jeweils im Reiter „Zeitabhängig“ und im Reiter „Herkunft“ (unter Investitionsauftrag) ein.

**Es gibt seit 01.01.2018 KEINE KOSTENSTELLEN MEHR FÜR ANLAGEN DER PILOTFAKULTÄTEN (siehe unten) UND EINIGER DIENSTLEISTER, D.H. DIESES FELDT IST AB SOFORT NICHT MEHR ZU BEFÜLLEN:**

Es ist in BEIDEN REITERN der neue Innenauftrag einzugeben, egal ob es sich um Globalbudget oder Drittmittel handelt.

**1. Globalbudget (bis jetzt Kostenstelle und INV):**

Reiter: Zeitabhängig: Feld „Innenauftrag“: **GLB999010**  
Reiter: Herkunft: Feld „Investitionsauftrag“: **GLB999010**

**2. Innenaufträge im Globalbereich (z.B. BER GEM, GEV, GSV, EUM, V, etc.):**

Reiter: Zeitabhängig: Feld „Innenauftrag“: der neu angelegte Innenauftrag  
Reiter: Herkunft: Feld „Investitionsauftrag“: der neu angelegte Innenauftrag

**3. Innenaufträge Drittmittel (D, S, T; etc.):**

Reiter: Zeitabhängig: Feld „Innenauftrag“: der Innenauftrag  
Reiter: Herkunft: Feld „Investitionsauftrag“: der Innenauftrag

Pilotfakultäten:

Bauingenieure: 202 bis 242

Technische Chemie: 150, 163 bis 166, 174

Informatik: 180 bis 187, 195

Anlage anlegen: **Reiter „Zeitabhängig“**

**Anlage anlegen: Stammdaten**

Anlagenwerte


Anlage   Laptop  
 Klasse  EDV-Anlagen Buchungskreis

Allgemein **Zeitabhängig** Zuordnungen Herkunft Versicherung Bewertung

Intervall vom 01.01.1900 bis zum 31.12.9999

Kostenstelle   
 Innenauftrag

Werk  Technische Universität Wien  
 Standort  Karlsplatz 13  
 Raum

**Standort**  Der Standort wird von der Maske ‚Auf Anlage verteilen‘ übernommen

**Raum** Die Raumnummer ist hier einzutragen (Mussfeld).  
 Genauerer dazu ist auf der Homepage der Quästur / Team Anlagenbuchhaltung zu finden.

Der Reiter „Zuordnungen“ ist nicht zu befüllen.

Der nächste **Reiter "Herkunft"** ist anzuklicken und auszufüllen:


**Anlage anlegen: Stammdaten**

Anlagenwerte

Anlage: INTERN-00001 0 Laptop  
 Klasse: 63000 EDV-Anlagen Buchungskreis: TUW1

Algemein Zeitabhängig Zuordnungen **Herkunft** Versicherung Bewertung

**Herkunft**

Lieferant: 30002309 Computer-Studio Wehsner GmbH 

Hersteller:

Anlage neu gekauft  
 Gebraucht gekauft

Herkunftsland:

Typenbezeichnung:

Ursprüngliche Anlage:   Zugang am:

Ursprüngl. Anschjahr:

Ursprünglicher Wert:  EUR

Anteil Eigenfertig:

**Investitionskontierungen**


**Investitionsauftrag: GLB007012** GRUNDBUDGET FG E007-01-2

PSP-Element:

Der Lieferant wird automatisch übernommen sobald die Rechnung von der Quästur gebucht wird und ist nicht zu befüllen

Im Feld „Investitionsauftrag“ ist der Innenauftrag einzutragen (siehe „RICHTIGE KONTIERUNG“).

Reiter „Versicherung“ und „Bewertung“ sind nicht zu befüllen.

Mit  Zurück (F3) gelangt man wieder in die Maske ‚Auf Anlage verteilen‘,



**Auf Anlagen verteilen**

Auf neu anzulegende Anlagen

**Anzulegende Anlagen**

Anlagenklasse: 63000  
 Buchungskreis / Anlage: TUW1 INTERN-00001 0  
 Anzahl gleichartiger Anlagen: 1  
 Unternummer

**Vorlage**




Buchungskreis / Anlage: [ ] [ ] [ ]

**Stammsatz-Daten**

Bezeichnung: Laptop  
 Inventarnummer: [ ]  
 Geschäftsbereich: [ ]  
 Kostenstelle: [ ]  
 Werk: TUW1  
 Standort: G811000  
 Weitere Daten

Auf vorhandene Anlagen

Buchungskreis: TUW1  
 Hauptnummer: [ ] bis [ ]  
 Unternummer: [ ] bis [ ]

Durch Anklicken von  (Verteilen Enter) ist die Anlage angelegt:

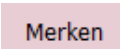

Position [ 1 ] Laptop

Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung

KontTyp Anlage Verteilung Einfachkontierung BuKr. TU Wien  
 Teilrechnung aus Kontierungstyp abl...

S.	L.	Menge	Proze	Sachkonto	GsBe	Auftrag	Anlage	UNr.	PSP-Element
1		1,000		63000		GLB007012	INTERN-00001	0	

Anlagen

Erst beim Merken  oder Sichern  der Bestellung wird die 8-stellige Anlagennummer automatisch vergeben, vorher ist diese immer mit z.B. INTERN-00001 angegeben.

Man erhält eine Bestellnummer (45xxxxxxxxxx).

## Zum Thema Bestellmenge bei mehreren Anlagen

Es gibt hier zwei Möglichkeiten der Eingabe:

Entweder man gibt im Feld „pro“ die Menge 5 – also die Gesamtmenge ein, dann muss beim Nettopreis der Gesamtpreis aller 5 Stück eingegeben werden.

.. Bestellmenge	B...	pro	Nettopreis	Wä...	T
	5 ST	5	5.000,00	EUR	T

Oder man gibt im Feld „pro“ die Menge 1 ein, dann muss man den Nettopreis für 1 Stück eingeben.

Bestellmenge	B...	pro	Nettopreis	Wä...
	5 ST	1	1.000,00	EUR

## Es gibt zwei Varianten um mehrere Anlagen anzulegen

### Variante 1 – zwei oder mehrere Anlagen anlegen

Es ist in den Positionsdaten im Reiter „Kontierung“ in der ersten Zeile die angeführte Menge auf 1 auszubessern.



Position [ 1 ] Laptop

Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung


KontTyp Anlage Verteilung Einfachkontierung BuKr. TU Wien

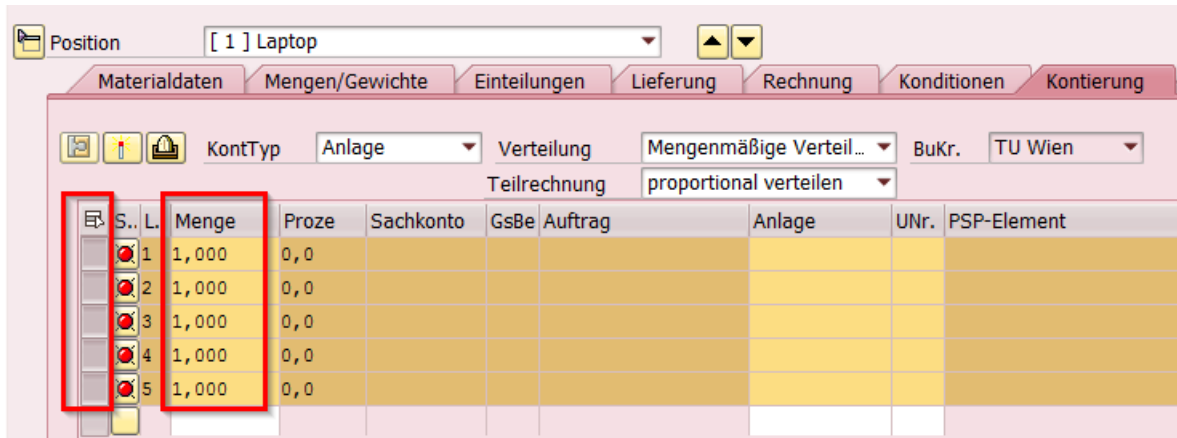
Teilrechnung aus Kontierungstyp abl...

S.	L.	Menge	Proze	Sachkonto	GsBe	Auftrag	Anlage	UNr.	PSP-Element
		1							

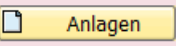
angeführte Menge

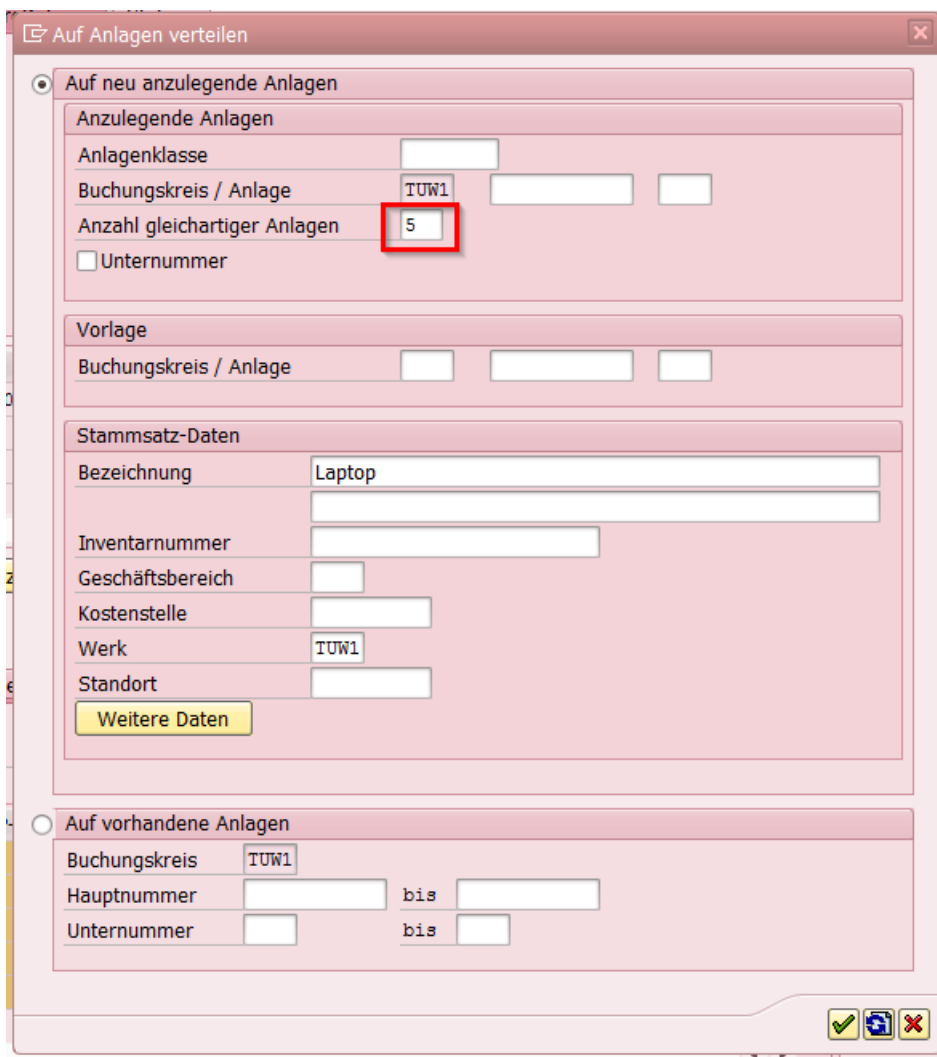
Auch die nächsten Zeilen sind mit Menge 1 zu befüllen bis die Bestellmenge erreicht ist, anschließend

ist mit ENTER zu bestätigen. Alle Positionen sind jetzt mit dem Button  ALLE MARKIEREN orange zu hinterlegen:



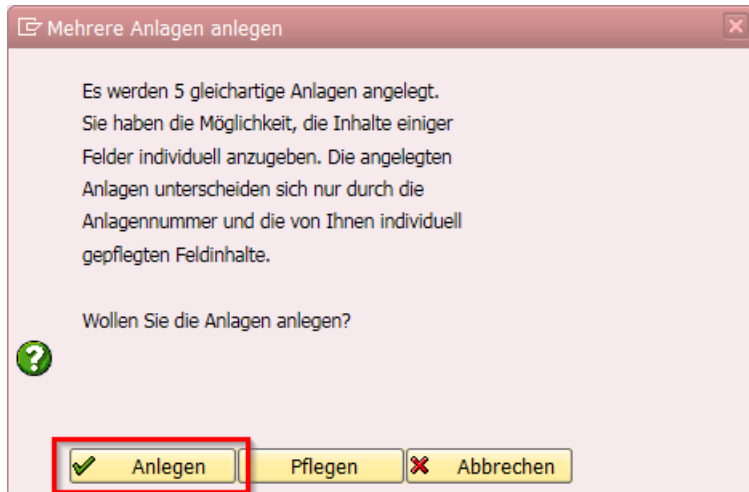
Beim Feld „Verteilung“ wird automatisch auf „mengenmäßige Verteilung“ umgestellt.



Anschließend den Button  anklicken, es erscheint die Maske „Auf Anlagen verteilen“. Im Feld ‚Anzahl gleichartiger Anlagen‘ sollte nun die Bestellmenge (also 5 Stück) bereits eingetragen sein:



Die weitere Vorgangsweise ist am Anfang des Abschnitts „Anlagen anlegen“ beschrieben.

Am Ende der Eingabe der Stammdaten erscheint ein weiteres Popup-Fenster:



Mit dem Button  bestätigen. Man gelangt wieder in die Maske „Auf Anlagen verteilen“, hier ist ein letztes Mal mit  ENTER zu bestätigen.

### **Variante 2 – mehrere Anlagen anlegen**

Wenn die Meldung „Bitte Anlage eingeben“ am linken unteren Bildrand erscheint, bitte nachfolgende Schritte genau einhalten:

S..	Pos	K	Kurztext	Warengru...	Bestellmenge	B... pro	Nettopreis	Wä...	T Lieferda
1		A	Laptop	Anlagen		5 ST 1	1.000,00	EUR	T 13.07.:
								EUR	
								EUR	
								EUR	

Vorschlagswerte Zusatzdisposition

Position [ 1 ] Laptop

Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung

KontTyp Anlage Verteilung Einfachkontierung BuKr. TU Wien

Teilrechnung aus Kontierungstyp abl...

S..	L..	Menge	Proze	Sachkonto	GsBe	Auftrag	Anlage	UNr.	PSP-Element
1		5,000							

Anlagen

Bitte Anlage eingeben

Es ist in den Positionsdaten im Reiter „Kontierung“ in der ersten Zeile die angeführte Menge auf 1 auszubessern und eine weitere Zeile mit 1 zu befüllen:

Position [ 1 ] Laptop

Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung

KontTyp Anlage Verteilung Einfachkontierung BuKr. TU Wien

Teilrechnung aus Kontierungstyp abl...

S..	L..	Menge	Proze	Sachkonto	GsBe	Auftrag	Anlage	UNr.	PSP-Element
1		5,000							

angeführte Menge

Position [ 1 ] Laptop

Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung

KontTyp Anlage Verteilung Mengenmäßige Verteil... BuKr. TU Wien

Teilrechnung proportional verteilen

S..	L..	Menge	Proze	Sachkonto	GsBe	Auftrag	Anlage	UNr.	PSP-Element
1		1,000	0,0						
2		1,000	0,0						

Die Summe der Mengen >2< ist kleiner als die Gesamtmenge

Die zweite Positionszeile muss nun markiert (orange hinterlegt) werden. Dazu klickt man in das Feld links neben der Positionszeile:

Position [ 1 ] Laptop

Materialdaten Mengen/Gewichte Einteilungen Lieferung Rechnung Konditionen Kontierung

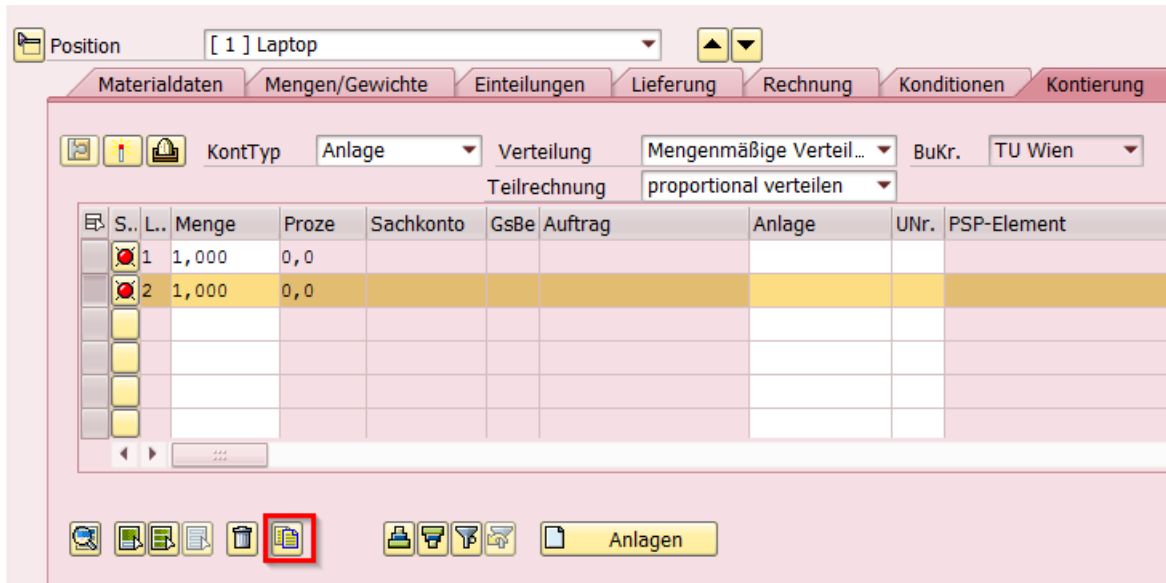
KontTyp Anlage Verteilung Mengenmäßige Verteil... BuKr. TU Wien

Teilrechnung proportional verteilen

S..	L..	Menge	Proze	Sachkonto	GsBe	Auftrag	Anlage	UNr.	PSP-Element
1		1,000	0,0						
2		1,000	0,0						

Beim Feld „Verteilung“ wird automatisch auf „mengenmäßige Verteilung“ umgestellt.

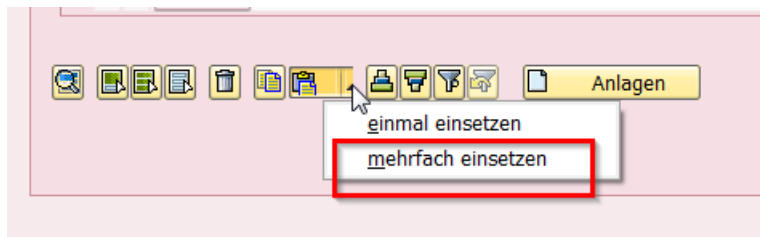
Am unteren Rand ist nun das Feld KONTIERUNGSPPOSITION KOPIEREN anklicken:



Es erscheint nun daneben ein weiteres Feld und ein schwarzer Pfeil nach rechts:




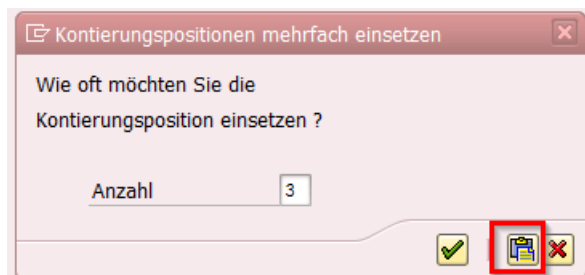
Den schwarzen Pfeil anklicken, es erscheint ein Pulldown-Menü, „mehrfach einsetzen“ auswählen:



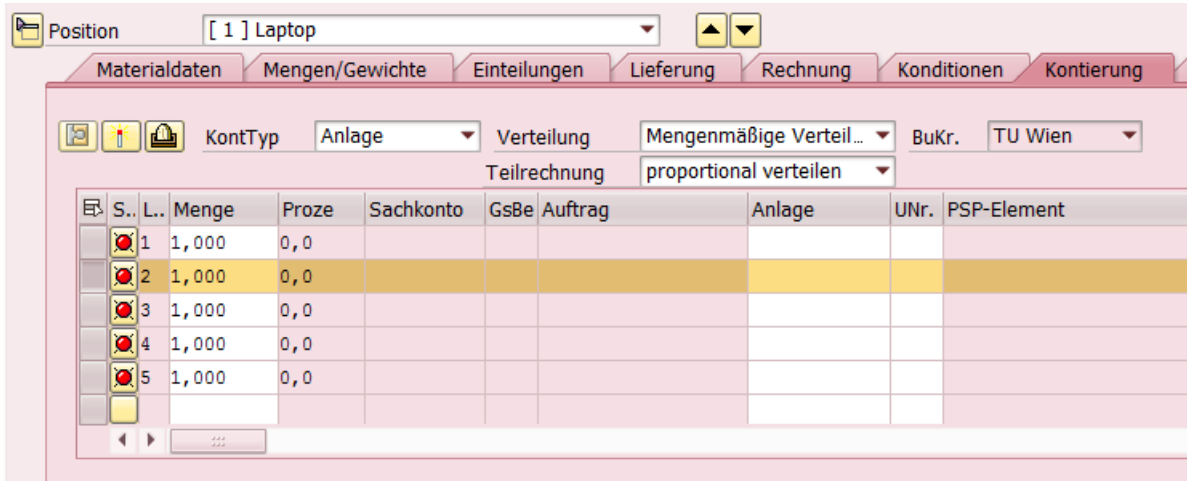
Es erscheint ein Popup-Fenster ‚Kontierungspositionen mehrfach einsetzen‘:

In diesem Fenster („Kontierungspositionen mehrfach einsetzen“) ist die noch verbleibende Anzahl einzutragen (in diesem Fall sind noch 3 Stück anzulegen, 2 Stück sind bereits angegeben).


Mit  EINSETZEN ist die Zahl zu bestätigen (**nicht mit ENTER !**)



Die Bestellmaske sieht nun folgendermaßen aus:

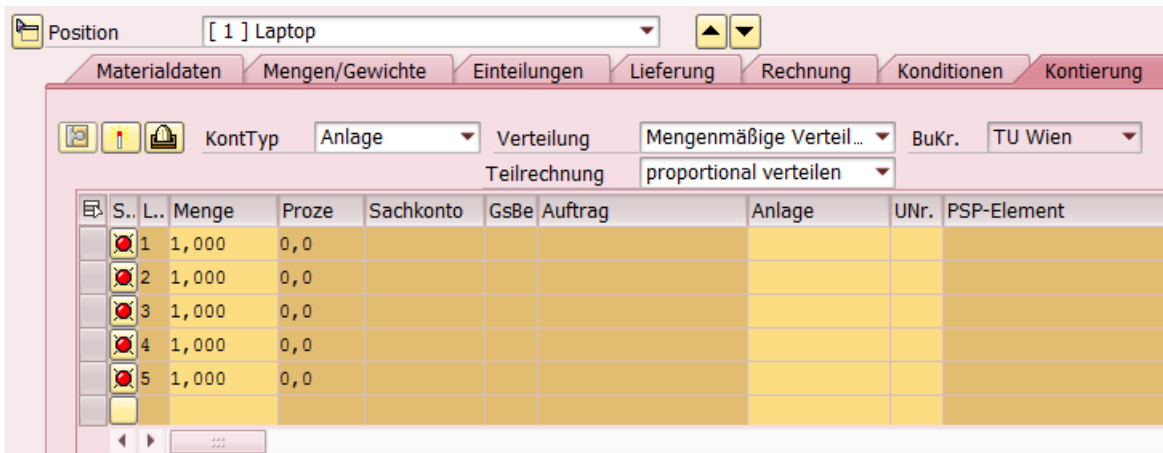


Nun müssten 5 Zeilen mit je 1 Stück im Feld ‚Menge‘ vorhanden sein.

Alle Positionen sind jetzt mit dem Button  ALLE MARKIEREN



auszuwählen, sodass alle Zeilen orange hinterlegt sind:



Anschließend den Button „ANLAGEN“ anklicken:



es erscheint das Popup-Fenster „ Auf Anlagen verteilen“:



Auf Anlagen verteilen

Auf neu anzulegende Anlagen

Anzulegende Anlagen

Anlagenklasse

Buchungskreis / Anlage TUW1

Anzahl gleichartiger Anlagen **5**

Unternummer

Vorlage

Buchungskreis / Anlage

Stammsatz-Daten

Bezeichnung Laptop

Inventarnummer

Geschäftsbereich

Kostenstelle

Werk TUW1

Standort

Weitere Daten

Auf vorhandene Anlagen

Buchungskreis TUW1

Hauptnummer  bis

Unternummer  bis

✓ ↻ ✕

Die weitere Vorgangsweise ist am Anfang des Abschnitts „Anlagen anlegen“ beschrieben.

Am Ende der Eingabe der Stammdaten erscheint ein weiteres Popup-Fenster:



Mehrere Anlagen anlegen

Es werden 5 gleichartige Anlagen angelegt.  
 Sie haben die Möglichkeit, die Inhalte einiger  
 Felder individuell anzugeben. Die angelegten  
 Anlagen unterscheiden sich nur durch die  
 Anlagennummer und die von Ihnen individuell  
 gepflegten Feldinhalte.

Wollen Sie die Anlagen anlegen?

?

**✓ Anlegen**

Mit dem Button  bestätigen. Man gelangt wieder in die Maske „Auf Anlagen verteilen“, hier ist ein letztes Mal mit  ENTER zu bestätigen.