

Stammdaten	§	Projektart	Wofür	Beispiel und Nummernlogik	Kostenersatz	Anmerkung
D-Innenauftrag	§27	Reines Forschungsförderungsprojekt	<ul style="list-style-type: none"> - alle Kosten - Erlöse 	D212012-1001 D + OE-Nr + FB + FG + Strich + Fördergeber + lfd. Nr.	Arbeitsplatzkostenbeitrag	<ul style="list-style-type: none"> • Erlösbuchungen sind erst nach Freigabe der Verträge möglich. • Kosten können unmittelbar nach der Vergabe des Innenauftrags erfasst werden. • Finanzkoordinator / Konsortialführung: Wenn die TUW im Rahmen des Projektes Finanzkoordinator ist, ist für die Projektabwicklung ein Treuhandgirokonto erforderlich. Dazu ist im ersten Schritt in der TISS-Projekt Datenbank im Feld „Funktion im Projekt“ Finanzkoordinator auszuwählen.
D-Innenauftrag	§27	Auftragsforschungs-/Forschungs-kooperationsprojekt	<ul style="list-style-type: none"> - alle Kosten - Erlöse 	D212011-0001 D + OE-Nr + FB + FG + Strich + Fördergeber + lfd. Nr.	Arbeitsplatzkostenbeitrag + Flatrate	<ul style="list-style-type: none"> • Erlösbuchungen sind erst möglich, wenn <ul style="list-style-type: none"> - wenn die Freigabe der Verträge durch den Forschungs- und Transfer Support bzw. den EU und int. Forschungssupport erfolgt ist <u>und</u> - die Kalkulation in der Projekt Datenbank hochgeladen und vom Projektcontrolling und –support freigegeben wurde. • Finanzkoordinator / Konsortialführung: Wenn die TUW im Rahmen des Projektes Finanzkoordinator ist, ist für die Projektabwicklung ein

Stammdaten	§	Projektart	Wofür	Beispiel und Nummernlogik	Kostenersatz	Anmerkung
						Treuhandgirokonto erforderlich. Dazu ist in der TISS-Projektdatebank im Feld „Funktion im Projekt“ Finanzkoordinator auszuwählen.
P- Innenauftrag	§26	Ad Personam-Projekt	- Personalkosten	P212010-0000 P + OE-Nr + FB + FG + Strich + Fördergeber + lfd. Nr.	Arbeitsplatzkosten- beitrag	<ul style="list-style-type: none"> • Finanzkoordinator / Konsortialführung: Wenn die TUW im Rahmen des Projektes Finanzkoordinator ist, ist für die Projektabwicklung ein Treuhandgirokonto erforderlich. Dazu ist im ersten Schritt in der TISS-Projektdatebank im Feld „Funktion im Projekt“ Finanzkoordinator auszuwählen. • Bei diesen Ad Personam-Projekten werden lediglich die Personalkosten auf dem Innenauftrag in SAP verbucht. Die restlichen Kosten werden nur auf dem Treuhandgirokonto erfasst.
T- Innenauftrag	§26	FWF-Projekt (Ad Personam)	- Personalkosten - Sachkosten	T212010-2000 T + OE-Nr + FB + FG + Strich + 2 + lfd. Nr.	Arbeitsplatzkostenbeitrag von € 14,- pro Person und Monat	<ul style="list-style-type: none"> • Alle Kosten und Erlöse im Zusammenhang mit FWF-Projekten werden auf einem Innenauftrag verbucht. • Die getrennte Ansicht der Personalkosten und der restlichen Kosten ist in eigenen TUinsight-Berichten bzw. mit eigenen SAP-Bericht-Layouts

Stammdaten	§	Projektart	Wofür	Beispiel und Nummernlogik	Kostenersatz	Anmerkung
						möglich. Siehe „Handbuch- Finanzielle Abwicklung von FWF-Projekten“.
S- Innenauftrag	§27	Sammel-Innenauftrag	- Abrechnung von Projektsalden (§26/§27) - alle Kosten (auch Personalkosten) - Erlöse	S212011-000 S + OE-Nr + FB + FG + Strich + lfd. Nr.	Arbeitsplatzkostenbeitrag + Flatrate	
S- Innenauftrag ALT (*A)	§27	Sammel-Innenauftrag (nach alter Kostenersatzrichtlinie)	- Verbrauch verfügbarer Restmittel - Kosten	S212011-000A S + OE-Nr + FB + FG + Strich + lfd. Nr. + A	Bearbeitungsgebühr (€ 20,- pro Monat und Person)	<ul style="list-style-type: none"> • Nach dem Verbrauch der Mittel werden diese geschlossen, weil auf diese Sammler keine Abrechnungen oder Erlösbuchungen möglich sind. • Es ist nicht zulässig über das Formular „Innerbetriebliche Leistungsverrechnung“ Guthaben von anderen Innenaufträgen auf diese Sammler, die der alten Kostenersatzrichtlinie unterliegen, zu überweisen. • Wenn Personal über diese Sammler angestellt wird, fallen nach der alten Kostenersatzrichtlinie Bearbeitungsgebühren von € 20 pro Person und Monat an.

Stammdaten	§	Projektart	Wofür	Beispiel und Nummernlogik	Kostenersatz	Anmerkung
S-Innenauftrag ALT (*X*)	§27	Sammel-Innenauftrag (alte Struktur - temporär)	<ul style="list-style-type: none"> - Verbrauch verfügbarer Restmittel - Kosten 	S212011-X001 S + OE-Nr + FB + FG + Strich + X + lfd. Nr.	Arbeitsplatzkostenbeitrag + Flatrate	<ul style="list-style-type: none"> • Nach dem Verbrauch der Mittel werden diese geschlossen, weil auf diese Sammler keine Abrechnungen oder Erlösbuchungen möglich sind.
SPL-Sammler	§27	Projektleiter-Sammel-Innenauftrag	<ul style="list-style-type: none"> - Abrechnung von §27 Projekte - alle Kosten (Personalkosten, Nebentätigkeiten, Anlagen, etc.) - Erlöse 	SPL616853 SPL + personenbezogene TISS-ID	Arbeitsplatzkostenbeitrag + Flatrate	
V-Innenauftrag	§28	Sammel-Innenauftrag für Kostenersatz-Refundierung	<ul style="list-style-type: none"> - Refundierung des Kostenersatzes (Erlöse) - Patenteinnahmen (Erlöse) - alle Kosten (Personalkosten, Nebentätigkeiten, Anlagen, etc.) 	V212011-000 V + OE-Nr + FB + FG + Strich + lfd. Nr.	V-Innenaufträge sind nicht kostenersatzpflichtig	<ul style="list-style-type: none"> • Kosten auf V-Innenaufträge unterliegen nicht dem Kostenersatz, weder der Flatrate noch den Arbeitsplatzkosten.