



An die  
Personaladministration  
Fachbereich wiss. Personal

Bearbeiter\_in / Nebenstelle

Datum

## DATENBLATT und BESETZUNGSVORSCHLAG

für die Aufnahme von Projektassistent\_innen

**Aufnahmevoraussetzungen:** Abgeschlossenes Magister-, Diplom- oder Masterstudium  
bzw. gleichwertiges Universitätsstudium im In- oder Ausland.

Alternativ besteht die Möglichkeit der Aufnahme als Projektmitarbeiter\_in im Bereich des Allgemeinen Personals.

**Bitte legen Sie eine Kopie Ihres Reisepasses, Meldezettel sowie eine Urkunde Ihres akademischen Grades bei. Ein Wohnsitz in Österreich muss per Meldezettel nachgewiesen und vor dem geplanten Dienstantritt vorgelegt werden, da ansonsten das Arbeitsverhältnis nicht zustande kommt!**

### Daten zum\_zur Bewerber\_in (personal data):

**Zuname (surname):**

frühere Zunamen (former surname/s):

**Akademischer Grad (academic degree/s):**

**Vorname(n) (firstname/s):**

**Geschlecht:**

weiblich (female)     männlich (male)    divers

**Sozialversicherungsnummer**  
(social insurance number):

**Geboren am (date of birth):**

in (place of birth and native country):

**Staatsbürgerschaft (nationality):**

**Wohnadresse (permanent residence):**  
Meldezettel erforderlich

Straße (name of the street):

Postleitzahl (post code):

Ort (city):

**Telefonnummer:**

**E-mail:**

**Bankverbindung (bank account):**

IBAN (International Bank Account Number):

BIC (Bank Identification Code):

**Familienstand (family status):**

Name und Geburtsdatum des\_der Ehegatten\_in  
(name of spouse and date of birth):

**Kind/er: Zu – und Vorname:**  
(surname and firstname of child/ren):

**geboren am:**  
(date of birth)

**Geschlecht:**  
(gender)

**Beruf (Lehre) Schule:**  
(schooling)

<b>Daten zum Arbeitsplatz:</b>	
<b>Forschungsbereich:</b>	
<b>Forschungsgruppe:</b>	
<b>Vorgesehener Dienstantritt:</b>	Bitte um Übermittlung einer <a href="#">Dienstantrittsmeldung</a> .
<b>Dauer des Arbeitsverhältnisses:</b>	Befristet bis:

<b>Dienstzeitregelung:</b>	
<b>Beschäftigungsausmaß:</b>	Stunden/Woche
Bitte füllen Sie eine <b>Dienstzeitregelung</b> aus -> über <a href="#">SAP-Services</a> - Kachel Personal - Anträge Personal	

<b>Daten zur Finanzierung:</b>	
<b>Die Finanzierung erfolgt durch:</b> <small><sup>1</sup> Bitte das „<a href="#">Ergänzungsblatt für Marie Skłodowska-Curie-Projekte</a>“ dem Datenblatt beilegen.</small>	<input type="checkbox"/> Sonstige Mittel <input type="checkbox"/> EU – Projekt <input type="checkbox"/> ÖAW <input type="checkbox"/> FWF § 26 UG 2002 <input type="checkbox"/> EU – Marie Curie <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> FFG <input type="checkbox"/> FWF § 27 UG 2002 <input type="checkbox"/> EU – ÖAW (EUROfusion) <input type="checkbox"/> ERC <input type="checkbox"/> Christian Doppler
<b>Projekttitle + Projekt/VertragsNr.:</b>	
<b>Projektnummer:</b>	
<b>SAP-Innenauftragsnummer:</b> <small>(bitte unbedingt anführen)</small>	<i>bei Aufteilung auf mehrere Innenaufträge (max. 3), bitte Prozente angeben (max. 100%)</i>
<b>Projektleiter_in:</b>	
<b>Ansprechpartner_in:</b>	

<b>Angaben zur Einstufung in die Gehaltsordnung des Kollektivvertrages:</b>
<b>Anrechenbarkeit tätigkeitsbezogene Vorerfahrungen:</b> TU Wien -> Organisation -> Zentrale Bereiche -> Personaladministration -> FB wissenschaftliches Personal -> Informationen -> <a href="#">Leitfäden &amp; Richtlinien</a>
<p>EUR 3.714,80 brutto *)    Einstiegsgehalt gem. § 49 (3) KV</p> <p>EUR 4.403,80 brutto *)    a) nach dreijähriger Tätigkeit, verkürzt sich um tätigkeitsbezogene Vorerfahrung</p> <p>EUR 4.932,90 brutto *)    b) nach achtjähriger Tätigkeit nach lit. a bzw. bei Anstellung als <b>Postdocassistent_in</b></p> <p>*) Tarife gelten für Vollbeschäftigung! Geringfügigkeitsgrenze ab 01.01.2025: EUR 551,10. Soll die Geringfügigkeitsgrenze nicht überschritten werden, ist das Beschäftigungsausmaß entsprechend zu reduzieren.</p> <p><input type="checkbox"/> Es wird vereinbart, dass das entsprechend dem Beschäftigungsausmaß vorgesehene Entgelt um EUR                      erhöht wird.</p> <p>Begründung für die Überzahlung: (bitte gegebenenfalls unbedingt anführen)</p>

**Für die Aufnahme eines\_einer Drittstaatangehörigen bitte folgendes Formular beilegen:** [Datenerhebung für Forscher gem. § 43d NAG](#)

**Fahrtkostenzuschuss:** Bitte Ansprüche die sich aus § 61 KV ergeben einkalkulieren.

**Begründung für die Aufnahme:**

Stellungnahme des\_der unmittelbaren Vorgesetzten:  
Die budgetäre Bedeckbarkeit der Personalkosten wird bestätigt.

\_\_\_\_\_  
Unmittelbare\_r Vorgesetzte\_r  
(falls vorhanden Forschungsgruppenleiter\_in bzw. Projektleiter\_in)

Stellungnahme des\_der Forschungsbereichsleiters Forschungsbereichsleiterin:  
Das Ansuchen wird befürwortet.

\_\_\_\_\_  
Forschungsbereichsleiter\_in

Stellungnahme des\_der Leiters Leiterin der Organisationseinheit:  
Das Ansuchen wird befürwortet.

\_\_\_\_\_  
Leiter\_in der Organisationseinheit

\_\_\_\_\_  
Mitarbeiter\_in

\_\_\_\_\_  
Bevollmächtigte\_r des AKG