

1. Anspruchsberechtigte

Studierende in der Dissertationsphase („Early Stage Researchers“) deren Stammuniversität die TU Wien ist:

- Dissertantinnen und Dissertanten ohne Anstellungsverhältnis zur TU Wien,
- Dissertantinnen und Dissertanten mit Anstellungsverhältnis zur TU Wien (d.s. Kollegiatinnen und Kollegiaten, Universitätsassistentinnen und –Assistenten, Projektassistentinnen und –Assistenten).

Gaststudierende sind von einer Förderung ausgeschlossen.

2. Förderbare Aktivitäten

Gefördert wird die Teilnahme an wissenschaftlichen Konferenzen im Ausland, bei denen nachweisliche ein **Eigenbeitrag** (z.B. Poster, Paper etc.) geleistet wird.

3. Antragstellung

Bewerbungen sind nur über [TISS-Mobility Services](#) (Reiter „Lehre“) möglich. Die Antragstellung kann immer nur im Vorhinein erfolgen. Bereits besuchte Konferenzen können nicht für eine Förderung eingereicht werden. Pro Antragsrunde kann nur eine Konferenzteilnahme beantragt werden.

Achtung: - Bewerbung ist nur möglich, wenn Sie in TISS eingeloggt sind!
- Softwarevoraussetzungen: Bitte benutzen Sie für Ihre Bewerbung in TISS nach Möglichkeit Mozilla Firefox oder Google Chrome. Andere Browser unterstützen den Daten-Upload in Mobility Service meist nicht.

4. Erforderliche Unterlagen

- Begründung der Teilnahme mit Bezug auf die Forschungsarbeit,
- Begründete Befürwortung des/der Dissertationsbetreuers/in,
- Einladung zur Konferenz und Nachweis eines angenommenen Eigenbeitrags,
- Einzahlungsbeleg über die Konferenzgebühr (kann in begründeten Fällen nachgereicht werden).

5. Einreichfristen

15. Jänner, 15. März, 15. Juni, 15. Oktober

6. Auswahl der Kandidatinnen und Kandidaten

Reihung und Vorauswahl durch Vertreter der Fakultäten. Endauswahl durch das Rektorat.

7. Kostenübernahme

- ✓ Reisekostenpauschale (EU € 250; Nicht EU-1⁽¹⁾ € 580; Nicht EU-2⁽²⁾ € 870),
- ✓ Nächtigungspauschale (bis max. 10 Tage: € 50,- pro Tag),
- ✓ Ersatz der Konferenzgebühr (gemäß Rechnungsbeleg).

Bei Projektassistentinnen und –Assistenten wird ein Eigenfinanzierungsanteil aus Projektmitteln (mindestens 30%) vorausgesetzt.

8. Auszahlungsmodalitäten

Der genehmigte Betrag wird – nach Abgabe einer **Annahmeerklärung** - im Vorhinein als Stipendium überwiesen. Das Formular finden Sie auf:

http://srv03.ai.tuwien.ac.at/international/download/dienstreisen/konferenzen_annahme_20170220.pdf

9. Nach Rückkehr

Folgende Unterlagen müssen dem International Office spätestens 3 Monate nach Rückkehr vorgelegt werden, da sonst das Stipendium zurückgezahlt werden muss:

- Bestätigung über die Teilnahme und den geleisteten Beitrag,
- Kurzbericht.

10. Kontakt am International Office

Mag. Diana TSENOVA

1040 Wien, Gußhausstraße 28

email: diana.tsenova@tuwien.ac.at

Tel.: 01 58801 41557

Fax.: 01 58801 41599

Beratungszeiten:

Dienstag & Mittwoch 9.00 - 17.00 Uhr

Donnerstag 9.00 - 13.00 Uhr

(1) Nordamerika, Russland, Mittlerer Osten, Afrika

(2) Südamerika, Südostasien, Neuseeland, Australien