



**GUT**  
Gebäude und Technik

# Technikhandbuch

## HS 13



# Inhaltsverzeichnis

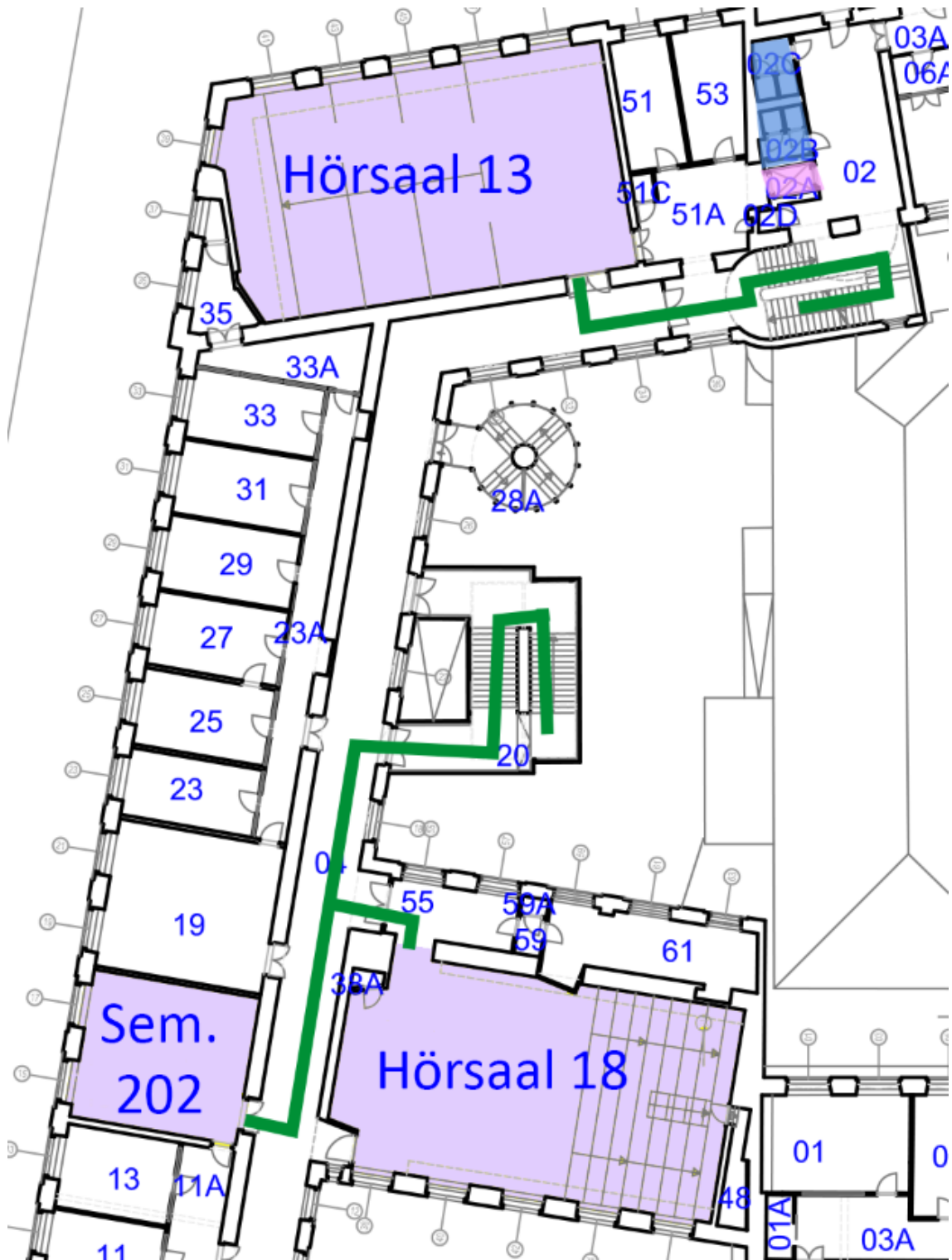
1	EINLEITUNG	3
1.1	Ablaufplan	3
1.2	Raumübersicht	4
1.3	Kontaktdaten	5
2	TECHNIK	7
2.1	Licht & Verdunkelung	7
2.2	Tontechnik	7
2.3	Videotechnik	8
2.4	Dokumentenkamera	9

# 1 Einleitung

## 1.1 ABLAUFPLAN

1. Einen Schlüssel für den Raum erhalten Sie bei der Sicherheitsloge Karlsplatz (Erdgeschoss, Stiege 1).
2. Die Mikrofone erhalten Sie ebenfalls gemeinsam mit dem Schlüssel bei der Sicherheitsloge Karlsplatz.

## 1.2 RAUMÜBERSICHT



## 1.3 KONTAKTDATEN

### Hörsaaltechnik

0158801 41263

0664 605885630

### Kamera + Streaming

0158801 41501

### Veranstaltungstechnik (bei Veranstaltungen)

0664 605885606 (Werktags 08:00 – 19:00 Uhr)

### Sicherheitsloge Karlsplatz (00:00 – 24:00 Uhr)

01 58801 40 001

### Sicherheitsdienst FSS 3 (00:00 – 24:00 Uhr)

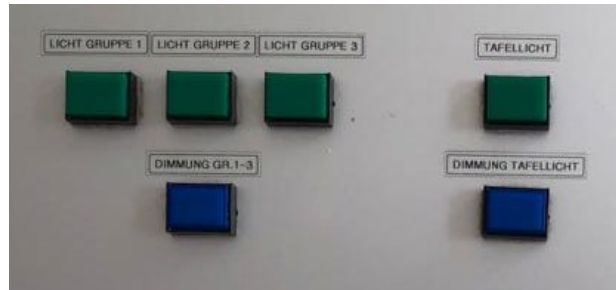
Handy 1 0664 605884444

Handy 2 0664 605884445

## 2 Technik

### 2.1 LICHT & VERDUNKELUNG

1. Licht nach Bedarf einschalten oder dimmen.
2. Jalousien/Verdunkelung nach Bedarf herunterfahren.



### 2.2 TONTECHNIK

1. Mikrofonanlage einschalten.



2. Mikrofon einschalten.

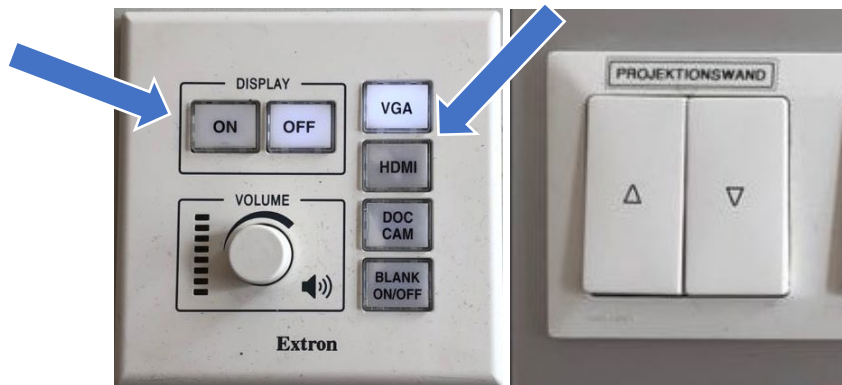


3. Lautstärke nach Bedarf anpassen.
4. Zuspielderäte können über LINE IN angeschlossen werden.
5. Aufnahmeeräte können an LINE OUT angeschlossen werden.



## 2.3 VIDEOTECHNIK

1. Beamer einschalten (Display on).
2. Projektionswand herunterfahren.
3. HDMI oder VGA wählen und das entsprechende Kabel an das Zuspielderät anschließen.
4. Die Lautstärke der Zuspieldungen (HDMI-Ton) kann über den „Volume“ Regler justiert werden.



## 2.4 DOKUMENTENKAMERA

1. Kamera einschalten.



2. Kamera über die Taste „DOC CAM“ am Wandpanel auswählen.



3. Licht bei Bedarf über Symboltaste zuschalten.



4. Zoom und Fokus werden über den Drehregler und die seitliche Taste am oberen Bügel korrekt eingestellt.

